



Bestyrelsesmøde på Teams d. 15.12.2021

Deltagere: Katja Moesgaard, Jan Borre, Marie Greve, Bent Andersen, Mette Bach Kjær, Per Rud, Søren Kristensen, Anna Larsen og Mette Worsøe (referent)

- 1) Godkendelse af dagsorden

Beslutning: Godkendt

- 2) Godkendelse af referat fra 26. oktober 2021

- a) Opfølgning referatsspørgsmål

En enkelt kommentar til pkt. 5d - netværk for talentansvarlige kan også være aktuelt. Det er en ny gruppe, som vi gerne skal have godt fra land.

Beslutning: Referatet herefter godkendt

- b) Referat til offentliggørelse på website

Det er besluttet, at referater fremover offentliggøres på KDS's hjemmeside.

Beslutning: Mette W laver referatet, og Per R sørger for det kommer på hjemmesiden

- 3) Vedtægter – status fra arbejdsgruppen (MBK og SK)

- a) God feedback på mødet og arbejdet. Mette og Søren har drøftet forslaget til vedtægtsændringer med DBU Jura, og fået god og nyttig sparring. Mikkel Bo Mikkelsen og Kurt Nørregaard Jeppesen har set på deres forslag til bestyrelsens sammensætning. Også til dette forslag er der naturligvis indhentet rådgivning fra DBU Jura.

Stor ros til Mette og Søren for arbejdet med vedtægterne.

Beslutning: Mette BK og Søren har ansvaret

- b) Kontingent for 2. divisionsklubber

På generalforsamlingen i juni 2021 blev der vedtaget kontingent for kvindeligaklubber, 1. division og klubber, der alene har U18 DM-hold. Der blev samtidig fastsat støjrrelse på kontingent for den kommende 2. div., så det var fastsat såfremt vedtægtsændringerne kom igennem inden næste ordinære generalforsamling - for at være klar. Der er fremsendt opkrævninger til 2. div. klubberne, som endnu ikke er medlemmer af KDF. Da vedtægtsændringer først bliver klar i foråret 2023 vil klubberne blive krediteret. 2. div. klubberne er fortsat meget velkomne til at deltage i KDF-arbejdet.

Beslutning: Mette W skriver til klubberne i 2. div. klubberne



4) Orientering fra deltagelse i udvalgmøder
Talentudvalget (**Ansvar Marie**)

- 1) Kompetenceprofiler på deltagere
- Fokus på at det skal være et fagudvalg (få politikere) med konkrete kompetenceprofiler
- 2) Indhold på Talentudviklingsseminar
- 3) Fremadrettet perspektiv på ungdomslicensen fra 2023-2025: Hvilke områder skal der fokus på og optimering omkring?

KLU holder møde på mandag. Øvrige udvalg har ikke afholdt møder siden sidste bestyrelsesmøde

5) Forsikring

Der er sendt opkrævninger vedrørende forsikringer ud til alle klubberne. Alle kontraktklubber er med. B93 er med for første gang

Beslutning: Marie G har ansvaret

6) Kommunikation

- a) Website opdatering og referater
Drøftelse af om en praktikant/intern kan tilknyttes, så vi kan komme videre med at få skabt en platform. Enighed om, at den strategiske plan mangler og skal først udarbejdes

Beslutning: Per har ansvaret

7) Aktuelt - uddybning og opfølgning

- a) DIF kandidat meddelt til DBU Direktionssekretariat.

Er afklaret pr. mail. KDF støtter Thomas Christensen efter Bent Clausen, der stopper på grund af funktionstidsreglen (har været i DIFs bestyrelse fra 2010)

- b) Kandidater til DBU's Frivillighedspris 2022 (deadline inklusiv motivation er 1. feb.)

Der skrives ud til klubberne vedrørende dette. Mette W sender mail. Anna bliver kontaktperson og den, der samler kandidater inkl. motivation. Dette forelægges KDF bestyrelse for endelig indstilling.

Beslutning: Anna har ansvaret

- c) Valg til DBU bestyrelse

Bestyrelsen indstiller Mette BK til genvalg og Marie Greve som suppleant. Forslagene sendes til medlemsklubberne. Klubberne har mulighed for at indstille modkandidater inden 15. januar 2022.

Beslutning: Mette W sørger for det praktiske



d) Honorar til forperson

For 1. gang i KDF's historie, har en enig bestyrelse besluttet at forpersonen skal honoreres. Dette for at sikre fremdrift og fokus på udviklingen. Det er nødvendigt, at der også kan arbejdes i KDF regi i dagtimerne. Emnet om honorering har været nævnt og debatteret flere gange. Finansiering sker via øgede indtægter til KDF og elitekvindefodbolden, og afspejler sig i de mål der er sat op for forpersonen samt øget kontingent til klubberne.

8) Møder 2022

a) Fastlæggelse af dato for virtuelle og fysiske mødedatoer 2022

Beslutning: Katja vender tilbage med forslag til datoer

9) Eventuelt

Sundhedsfagligt netværk jf. mail fra Katja. Vores medicinske kontaktperson bør også inviteres med i dette. Jan skriver til Katja med en kort relevant tekst, som kan videreformidles til Rune Lind fra DivF.

Beslutning: Katja har ansvaret

Mette Worsøe, ref 15/12-21